

(個人) [入居申込書送付書]

年 月 日

★すべての書類をご返送ください。

この度は、弊社管理物件にお申し込みを頂きましてありがとうございます。
申込書を送らせて頂きますので、本人確認書を添付のうえ、ご返信頂きますようお願いいたします。

家賃保証会社は申込内容に応じて全保連・インラスト・ジェリ-スの中より2社同時出しを致します。

(審査が下りた保証会社のプランをご選択できます。※場合によりGTN等の保証会社様の使用もあります。)

★個人情報同意書も含め3社分すべてお送り下さい。(アプラスもお送り下さい。)

(ご注意点)

- ☐ **ご内見日の記入をお願いします。(先行申し込み除く)**
※必ずご内見をお願いします。
- ☐ 『申込者』の欄はもれなく記入頂きますようお願い致します。
- ☐ 『連帯保証人/緊急連絡先』の欄は連帯保証人付保の場合、もれなく記入して
頂きますようお願いいたします。
- 緊急連絡先の場合は、勤務先以下は記載頂かなくて結構です。
※チェック欄をお願いします。
- ☐ 入居予定者の欄は、ご本人以外にも入居予定者がいる場合、全員分のご記入
をお願いします。
- ☐ 自署欄は申込者ご本人様にてお願いします。
- ☐ FAX送信の際に文字がつぶれてしまうとスムーズに審査が進まない
ことがございます。大きめの文字でのご記入のご協力をお願いします。

★賃料発生日は原則として申込日より10日以内でお願いしています。
(先行申込は原則として、退去日より10日以内でお願いしています。)
※工事日程によって入居可能日が前後しますので、詳細はご確認ください。
※ご希望や弊社工事の関係もございますので賃発日はお気軽にご相談ください。

東京都品川区西五反田7-13-5DK五反田3F

株式会社W O O C (旧社名：株式会社リビング・エージェント)

TEL03-5789-3323 FAX03-5789-3324

メールアドレス:w-pm@wooc.co.jp

★弊社HPからのダウンロードも可能です。

トップページのCONTACTタブのドロップダウンリスト

からお願いします。 <https://www.wooc.co.jp/>

(審査について)

- ☐ 本人確認書類として、『顔写真付き身分証明書』と『保険証』の提出をお願いします。
免許証等でも可能です。但し、連帯保証人を選択の場合、保険証の提出は必須です。
※その他の身分証明書関係はご相談下さい。
- ★外国籍の方は、『在留カード』又は『特別永住者証明書』の提出をお願いします。
- ★現在無職で、就職予定者の方と勤続3ヶ月以内の方は内定通知書をご提出下さい。
- ☐ 連帯保証人は、年金生活者ではないこと、70歳未満であることを条件としております。
連帯保証人は、基本的にご両親・ご兄弟の肉親関係者で頂いております。
- ☐ 保証会社利用の場合、保証会社の利用にチェックを入れてください。
- ☐ 未成年・非社会人の場合、親権者同意書が必要です。
- ☐ 審査状況によっては、収入証明等の追加書類をお願いすることがあります。

※ 広告料のお支払いについて

5日締 15日払い
20日締 末日払い

宛名:株式会社WOOC
税金: 内税
名目: 広告料(業務委託料でも可)でお願いします。

※ 土日祝日が末日の場合は前日金曜日にお支払いします。

以上、不明点等あればお気軽に上記問い合わせ先までご連絡下さい。

申込書（個人）

株式会社WOOC

↓どちらかに○
新規

契約変更

★お申込日 年 月 日 ★内見日 年 月 日

◆物件概要

物件名称					号室	
物件所在地	〒					
月額賃料	円	礼金	ヶ月	敷金	ヶ月	
管理費	円	その他	円	その他	円	
物件用途	☐ 住居用 ☐ 住居学生用 ☐ トランクルーム・倉庫 ☐ 駐車場 ☐ 店舗・事務所 ☐ 住居兼店舗・事務所					
入居希望日	年 月 日			契約期間	年	
保証	☐ 保証会社利用 ☐ 連帯保証人		駐車場	☐ 有 ☐ 無	駐輪場	☐ 有 ☐ 無
保証プラン希望 (どちらかに✓)	☐ 初回 8,000円 毎月 総賃料の2% (引落手数料月額保証料に込み)					
	☐ 初回 総賃料の30% 毎年 10,000円 (引落手数料300円外税)					
その他 ※ペット等						

◆申込者

フリガナ			性別	配偶者有無	国籍
氏名			男 ・ 女	有 ・ 無	
フリガナ				生年月日	
現住所	〒			年 月 日 () 歳	
自宅TEL			携帯TEL		
E-MAIL					
現住居	☐ 自己所有 ☐ 家族所有 ☐ 賃貸 ☐ 社宅 ☐ その他 ()				
居住年数	年 ヶ月	現在の家賃	円	お引越しの理由	
職業	公務員・会社役員・正社員・契約社員・派遣社員・アルバイト(パート) 個人事業主・年金受給者・生活保護受給者・無職・その他 ()				
フリガナ				勤務先TEL	
勤務先名称					
フリガナ				事業内容	
勤務先住所	〒				
所属	役職	年収	勤続年数		
		万円	年 ヶ月		

□連帯保証人 □緊急連絡先 (該当する方にチェックをお願いします)

フリガナ		続柄	性別	配偶者有無	国籍
氏名			男 ・ 女	有 ・ 無	
フリガナ					生年月日
現住所	〒				年 月 日
自宅TEL			携帯TEL		
E-MAIL					
現住居	☐ 自己所有 ☐ 家族所有 ☐ 賃貸 ☐ 社宅 ☐ その他 ()				
職業	公務員・会社役員・正社員・契約社員・派遣社員・アルバイト(パート) 個人事業主・年金受給者・生活保護受給者・無職・その他 ()				
フリガナ					勤務先TEL
勤務先名称					
フリガナ					事業内容
勤務先住所	〒				
所属	役職	年収	勤続年数		
		万円	年 ヶ月		

◆入居予定者 (申込者も含め、入居者全員ご記入ください)

入居者氏名	続柄	生年月日	年齢	性別	勤務先・学校名	携帯TEL
		年 月 日				
		年 月 日				
		年 月 日				
		年 月 日				

ご本人確認書類 ☐運転免許証 ☐健康保険証 ☐パスポート ☐その他 ()

※注意事項

1. 申込内容につきまして勤務先や連帯保証人に確認させて頂く場合があります。

2. 貸主の審査の結果お断りされた場合、審査の内容や理由の開示は致しません。

3. 申込内容に事実と相違することが判明した場合、契約を解除する場合があります。

4. 反社会的勢力でないことをご誓約いただきます。

上記記載内容に相違なく内見の上入居申し込みを致します。尚、上記注意事項を承認の上
審査の結果お断りされた場合において審議申し立てをいたしません。

※先行申し込みの際は退去後数日内にご内見をお願い致します。

本人自署

◆仲介会社

会社名	担当者名
住所	
TEL	FAX

個人情報保護方針

株式会社 WOOC（以下「弊社」）は、個人情報保護の重要性を認識し、お客様の権利利益の保護を目的として、次に個人情報保護方針を定めて公表し、個人情報の適切な取り扱いを徹底いたします。

1. 法令等の遵守

弊社は、個人情報の保護に関する法律及びその他法令、社会的規範等を遵守いたします。

2. 個人情報の取得・利用目的について

弊社は、取得する個人情報の利用目的を特定し、あらかじめお知らせ又は公表の上、適法かつ公正な手段により取得いたします。ご本人から事前のご承諾をいただいた場合や法で定める場合を除き、あらかじめ公表した利用目的の範囲において利用いたします。

3. 個人情報の第三者への提供について

弊社は、法で定める場合及びお客様とのご契約内容の達成に必要な場合等を除き、あらかじめお客様の同意を得ることなく、個人情報を第三者へ提供いたしません。

4. 個人情報の管理について

弊社は、個人情報の紛失・破壊・改ざん及び漏洩等を予防するため、組織的・人的・物理的・技術的な安全対策を講じるとともに、必要な是正措置を講じます。

5. 個人情報の開示等のご請求について

弊社がお預かりする個人情報について、お客様から開示・訂正・利用停止・削除及び第三者への提供停止を求められた場合には、法令や社会通念上等に照らし、迅速かつ適切に対応いたします。

お客様の個人情報の取扱いについて

弊社は、弊社の不動産事業やリフォーム事業、その他付随する各種サービスを通じて、お客様の氏名・住所・電話番号・メールアドレス等の個人情報をお預かり致します。これらは、上記の個人情報保護方針を遵守し、次の内容において大切に取扱いします。

1. お客様の個人情報の利用目的について

弊社は、取得又は保有する個人情報を、次の目的のために利用します。（1）不動産事業に関する情報・サービスの提供。

（2）お客様との「建物賃貸借契約」「不動産売買契約」等を含む各種契約の履行。

（3）お客様との契約履行に必要な設計図書の作成、工事に関する各種調査・申請等。

（4）契約後の契約管理・家賃管理・建物管理・緊急対応等、アフターサービスの実施。

（5）保険代理業等の遂行及びサービスのご提供。

（6）ご契約時の各種保険、引越し、サポートサービス等のサービスの提供。

（7）不動産事業等に関する情報・サービスを提供するための、郵便物・電話・電子メール又は訪問等による営業活動、アフターサービス及びマーケティング活動。

（8）各種お問い合わせへの対応。

（9）採用選考のご連絡、選考基礎資料。※採用選考応募者に限る。

2. 個人情報の第三者提供について

弊社は、上記利用目的の達成に必要な範囲内において、お客様の個人情報を関係者へ提供する場合がございます。

尚、第三者提供にあたっては、機密保持のため必要な措置を講じます。

1）第三者へ提供される個人データの項目

（1）氏名（2）住所（3）電話番号（4）生年月日（5）各種ID番号

（6）電子メールアドレス（7）その他利用目的に必要な項目

2）第三者への提供方法電磁的方法、

電子媒体又は紙による印刷にて第三者へ提供します。

3）第三者提供の停止について

弊社は、個人データの第三者への提供に関して、お客様から提供停止のご請求があれば、第三者提供を停止します。

但し、サービス提供上、ご契約の履行上、管理上の支障が生じる可能性がございます。

3. 個人情報の正確性及び安全性について

弊社は、利用目的に応じた範囲内において、お預かりしている個人情報を正確かつ最新の状態で保ち、不正アクセス・紛失・破壊・改ざんおよび漏洩等を予防するための措置を講じています。

従業員に対しては、個人情報保護規程等の社内規程に則った教育研修を定期的に実施し、個人情報を厳重に管理いたします。また、個人情報の取り扱いを外部へ委託する場合は、委託先との間で取り扱うに関する契約を結ぶなどして適切な監督を行います。

4. 個人情報の開示等のご請求について

弊社は、お預かりしているお客様の保有個人データについて、開示等のご請求があった場合、合理的期間及び範囲において、以下の内容で対応させていただきます。尚、情報漏洩の防止及び情報の正確性の観点から、ご本人及び各代理人から各種証明書を提出していただきます。1）開示等のご請求ができる方

- (1) お客様ご本人
- (2) お客様ご本人が委任した代理人（任意代理人）
- (3) 未成年者又は成年被後見人の法定代理人

2）請求の方法

ご請求にあたっては、開示請求書を作成いただき、お問い合わせ窓口まで郵送にてご送付ください。ご提出いただく必要書類は次の通りです。（1）以下の内容が記載された任意書式の開示請求書

- ① ご本人の氏名
- ② ご本人の住所、連絡先電話番号
- ③ 開示希望個人情報の範囲
- ④ 開示希望申出日

(2) ご本人の各種証明書の写し（次のいずれか1通）

- ① 運転免許証 ② パスポート ③ 健康保険証 ④ 年金手帳

(3) 任意代理人様のご請求される場合の必要書類

- ① ご本人の委任状1通
- ② ご本人の各種証明書の写し（上記（2）の①から④のいずれか1通）
- ③ 任意代理人様の各種証明書（任意代理人様の上記（2）の①から④のいずれか1通）

(4) 法定代理人様のご請求される場合の必要書類

- ① 本人の各種証明書（上記（2）の①から④のいずれか1通）
- ② 法定代理人様の各種証明書（法定代理人様の上記（2）の①から④のいずれか1通）

- ③ 法定代理関係が確認できる証明書（戸籍謄本、住民票謄本等）

3）請求窓口

下記「お問い合わせ窓口について」までご郵送ください。

4）手数料

個人情報の開示請求に際しては、1回の請求ごとに1,080円を申し受けますので、あらかじめご了承ください。

【お問い合わせ窓口】

個人情報に関するお問い合わせは、郵送・電話・電子メールにてお申し出ください。

尚、受付時間は平日9時から18時までです。

株式会社 WOOC 経理・総務・人事グループ

〒141-0031

東京都品川区西五反田 7-13-5 DK 五反田 3 階

TEL：03-5789-3323

メールアドレス：info@wooc.co.jp

個人情報の取扱いについて同意の上、申し込みます。

（ご署名）

WOOC-Support30

「個人情報情報の収集・利用・提供等に関する条項」の同意書及び保証委託契約内容確認認書

イントラスト控え

個人情報情報の収集・利用・提供等に関する条項（全体を通じて、「本条項」といいます。）

保証委託契約の申込者、連帯保証人予定者並びに契約当事者（質借人、連帯保証人）（以下これらの者を「申込者等」という）は、株式会社イントラスト（以下「当社」という）が本条項に従い個人情報を取り扱うことに同意いたします。

第1条(個人情報)

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものも個人情報に含まれます。

(1)氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)。

(2)保証委託契約に関する質料支払状況等の取引情報。

(3)保証委託契約に関する質料支払状況等に記載された本人確認のための情報。

(4)運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記録された除像又は音声情報。

(5)個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された除像又は音声情報。

(6)裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条(関連する個人情報)

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条(個人情報の利用目的)

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- (1)保証委託契約の締結可否の判断のため。
- (2)保証委託契約の締結及び履行のため。
- (3)保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- (4)サービスの紹介のため。
- (5)サービスの品質向上のため。
- (6)市場調査ならびにデータ分析やアンケートの実施等による商品やサービスの研究や開発のため
- (7)債権譲渡または債権管理のため
- (8)ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- (9)質貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- (10)賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の清算に協力するため。
- (11)上記(1)から(10)の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第4条(個人情報の第三者への提供)

(1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- i 法令に基づく場合。
 - ii 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- (2)申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対して提供することに同意します。
- i 第3条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、質借人、連帯保証人、質貸人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者等の関係者、再保証会社、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること。
 - ii その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第5条(第三者の範囲)

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- (1)当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)。
- (2)合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条(個人情報の当社への提供)

申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、質借人、連帯保証人、質貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第7条(個人情報の利用目的の通知・開示・訂正等・利用停止等)

(1)当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の利用目的の通知または開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報の利用目的の

保証委託契約内容に関する重要事項

大切な内容ですので、下記の内容をよくお読みになったうえでお申込をお願いします。

なお、本書面はご契約内容を全て記載しているものではありませんので、ご契約内容の詳細は保証委託契約約款をご覧ください。

1. 申込先の保証会社について
商　号　： 株式会社　イントラスト
所　在　地　： 東京都千代田区麹町1-4
問合せ先　： 03-5213-0805(土日、祝祭日を除く　9時から18時)
2. 保証の範囲および内容について
保証範囲　①賃貸契約における質料等(質料、共益費、管理費、駐車場料、町会費等)
　　　　　　賃貸借契約更新料、賃貸借契約が解除された場合の明渡しまでの質料等損害金
　　　　　　②訴訟その他法的手続き費用
保証上限額　質料等の24ヶ月分に相当する金額
3. 保証期間について
保証期間　保証開始から1年間（1年毎に更新）
4. 保証委託料について
初回保証委託料　： 質料等の30%
更新保証料　　： 10000円(1年毎)

私は、「保証委託契約内容に関する重要事項」についての説明を受け理解しました。
また「個人情報の収集・利用・提供に関する条項」に同意のうえ、申込を行ないます。

S355-0102

通知又は開示をします。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部の利用目的の通知又は開示をすることはありません。

- i 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- iii 法令に違反することとなる場合。
- (2)当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除(以下「訂正等」という)します。
- (3)当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、及び不正に第三者に提供した場合、申込者等本人の請求に応じて当該個人情報の利用又は第三者への提供を停止(以下「利用停止等」という)します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、申込者等本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。
- (4) 個人情報の利用目的の通知・開示・訂正等・利用停止等をご希望の方は、下記問合せ窓口までご連絡ください。

第8条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第9条(必要情報の提出)

申込者等は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報(運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む)を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第10条(個人情報の任意性)

当社は、申込者から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約の締結をお断りさせていただきます。

第11条(審査結果)

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第12条(個人情報の管理)

(1)当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

(2)当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第13条(個人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第14条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるとします。

第15条(本条項の改定)

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第16条(個人情報管理責任者)

株式会社イントラスト 個人情報保護管理者

第17条(問合せ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。

株式会社イントラストお客様相談窓口

電話番号　： 03-5213-0805

受付時間　： 月曜日～金曜日(土日、祝祭日除く)9:00～18:00

※通話内容につきましては、電話応対の品質向上及び通話内容の確認のため録音させていただきます。あらかじめご了承ください。

事務手数料　： 月額300円(税別)(毎月)

※原契約が原契約の賃貸借期間の満了日前に終了した場合、又は質料等が保証期間の途中で減額された場合、当社が保証委託契約書を解除する場合であっても、当社は、お客様から受けた保証委託料等を返還いたしません。

5. 求償権の行使について

お客様が質料等の未納などにより、賃貸借契約の金銭支払債務を当社が保証した場合、物件オーナー様・不動産管理会社様に代わり当社がお客様にお支払のご請求をさせていただきます。また、当社の定めた期日までにお支払いいただけない場合、遅延損害金として年14.6%の金額を加算してお支払いいただきます。

6. 事前求償について

賃貸借契約の金銭支払債務につき当社が保証前であっても、賃貸借契約の金銭支払債務の支払い期日が過ぎている場合、原契約又は本契約の各条項の一つでも違反した場合(保証委託契約約款第6条参照)などには当社は、事前にお客様にお支払のご請求をさせていただきます。

お申込日	申込者ご署名欄
西暦20　　年　　月　　日	

WOOC-Support

インターネット控え

「個人情報 の収集・利用・提供等に関する条項」の同意書及び保証委託契約内容確認書

個人情報の収集・利用・提供等に関する条項（全体を通じて、「本条項」といいます。）

保証委託契約の申込者、連帯保証人予定者並びに契約当事者（賃借人、連帯保証人）（以下これらの者を「申込者等」という）は、株式会社インターネット（以下「当社」という）が本条項に従い個人情報を取り扱うことに同意いたします。

第1条（個人情報）
個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものも個人情報に含まれます。
(1) 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込時の書類、保証委託契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)。
(2) 保証委託契約に関する貴重物件、サービス提供者、医療機関の名称、所在地及び賃料等、サービス利用料等、入院費等の契約情報。
(3) 保証委託契約に関する賃料等 サービス利用料等、入院費等支払状況等の取引情報
(4) 運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された情報。
(5) 個人の肖像又は音声や磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
(6) 裁判所等公衆機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）
当社は、関連する個人情報（個人情報、緊急連絡先及び後見人(親権者等)の申込者等の関係者（以下「申込関係者」という）に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）
当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- (1) 保証委託契約の締結可否の判断のため。
- (2) 保証委託契約の締結及び履行のため。
- (3) 保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- (4) サービスの紹介のため。
- (5) サービスの品質向上のため。
- (6) 市場調査ならびにデータ分析やアンケートの実施等による商品やサービスの研究や開発のため
- (7) 債権譲渡または債権管理のため
- (8) 意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- (9) 賃借人又は賃貸人及び管理会社、サービス利用者及びサービス提供者、入院患者及び医療機関からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- (10) 賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の清算に協力するため。
- (11) 上記(1)から(10)の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第4条（個人情報の第三者への提供）
当社は、以下に該当する場合は除くほか、あらかじめ本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- (1) 法令に基づく場合。
- (2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- (3) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- (4) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

2.申込者等は、当社が個人情報を以下の第三者に知りほすすることに同意します。
第 3 条記載の利用目的の達成のために、賃貸人、管理会社、仲介会社、管理会社、サービス提供者、医療機関（以下「契約関係者」という）、申込関係者、保険会社若しくは再保証会社、又はその他しかるべき第三者に申し提供すること。

第5条（個人情報の取扱いの委託）
当社は第 3 条記載の利用目的の達成のために個人情報の一部又は全部を第三者に委託することがあります。

第6条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- (1) 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
- (2) 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第7条（個人情報の当社への提供）
申込者等は、申込関係者、契約関係者が申込者等の個人情報の第 3 条記載の利用目的のために当社に提供することにご同意します。

第8条（個人情報の利用目的の通知・開示・訂正等・利用停止等）
当社は、当社所定の方法により、本人から、当該本人が識別される個人情報の利用目的の通知または開示

保証委託契約内容に関する重要事項

大要な内容ですので、下記の内容をよくお読みになったうえでお申込をお願いします。なお、本書面はご契約内容を全て記載しているものではありませんので、ご契約内容の詳細は保証委託契約約款をご覧ください。

- 1. 申込先の保証会社について
商 号：株式会社 イントラスト
所 在 地：東京都千代田区麹町1-4
問合せ先： 03-5213-0805(土日、祝祭日を除く 9時から18時)
- 2. 保証の範囲および内容について
保証範囲 ①賃貸契約における賃料等(賃料、共益費、管理費、駐車場料、町会費等)
賃貸借契約更新料、賃貸借契約が解除された場合の明渡しまでの賃料等損害金
②訴訟その他法的手続き費用
保証上限額 賃料等の24ヶ月分に相当する金額
- 3. 保証期間について
保証期間 保証開始から1か月間(毎月更新)
- 4. 保証委託料について
初回保証委託料(非課税)： 8,000円
更新保証料(非課税)： 月額賃料等の2%(毎月)

私は、「保証委託契約内容に関する重要事項」についての説明を受け理解しました。また「個人情報の収集・利用・提供に関する条項」に同意のうえ、申込を行います。

お申込日		申込者ご署名欄	
西暦20	年	月	日

アプラス家賃サービス利用申込書

アプラス御中

アプラス家賃サービスは、株式会社アプラス(以下、「会社」といいます)が、申込者(以下、「私」といいます)からの委託により下記申込物件に係る賃貸借契約に基き賃貸人に支払う賃借費用を以下の賃貸人(集金業務受託会社兼保証会社含む。以下、「賃貸人等」といいます)に立替払いをする制度(以下、「本制度」といいます)です。私は、「個人情報の取扱いに関する同意条項」並びに下記申込物件に係る「入居申込書」に記載した私の個人情報並びに賃貸借契約内容等について賃貸人等から会社に提供されること、また当該情報が、「個人情報の取扱いに関する同意条項」並びに下記「本制度利用に関する注意点」に基き取扱われることに同意のうえ本制度を申込みします。

申込日	年 月 日
申込者氏名	(フリガナ)
(自署)	
管理会社コード	6 0 1 8 5 2 0 0 0 0
賃貸人名 (集金業務受託会社 兼保証会社)	株式会社 イントラスト
TEL: 03-5213-0250	FAX: 0570-078-017
申込物件名 部屋番号	

A	賃料						
B	管理費・共益費						
C	駐車場料金						
D	その他						
E	月額賃借費用合計金						
F	月次事務手数料 月額支払賃料等×◇◇%					2	%
G	その他費用等 ※	賃貸人もしくは賃貸人代理人からの通知による金額					
H	事務手数料	(E+F+G) × 0 %					
I	月額支払合計金	E+F+G+H					

※本制度を利用し、賃貸借契約に基づく水道・ガス・光熱費等の変動費等のその他費用の立替払いを委託する場合は、月額支払合計金が増加することがあります。

「本制度利用に関する注意点」
・本制度の利用に関して、お客様の情報が個人信用機関に「カード商品」の名称で登録されます。 ・毎月27日に翌月分の賃借費用及び会社所定の事務手数料を加算した額をお引き落としいたします。 ・私は、本制度の結果について、結果の如何に問わず会社から賃貸人等に通知されることに承諾します。 ・審査承認後は、別途、会社との間で本制度の家賃サービス契約を締結する必要があります。

「個人情報の取扱いに関する同意条項」
第1条(個人情報の収集・利用の同意)(1)私は、会社が立替払契約(申込を含む。以下「本契約」といいます)並びに今後の取引に係る会社との取引の与信判断、与信後の管理のため、以下の各号の情報(以下「個人情報」といいます)を、保護措置を講じたうえで収集し利用すること及び以下の会社の関連会社(以下単に「関連会社」といいます)と共同して利用することに同意します。なお、関連会社は今後の取引に関わる関連会社との取引の与信判断、与信後の管理のために個人情報を利用します。① 申込物件に係る入居申込書に私が記載又は申込みに際して賃貸人等に提出した本人確認資料等に記載されている氏名、年齢、生年月日、住所、電話番号(携帯電話番号を含む)、Eメールアドレス、勤務先、家族構成、住居状況、運転免許証等の記号番号等の「属性情報」② 本契約に関する契約の種類、申込日、契約日、支払方法、振替口座等の「契約情報」③ 本契約に関する利用開始後の返済残高、月々の返済状況・履歴等に関する「取引情報」④ 私が申告した私の年収(世帯年収を含む)、資産、負債、会社が収集している他のクレジット等の利用履歴及び債務の返済状況等の「支払能力の判断のための情報」【個人情報を会社と共同して利用する会社の関連会社】●社名:株式会社アプラスフィナンシャル 住所:大阪市浪速区湊町一丁目2番3号●社名:株式会社アプラスパーソナルローン 住所:大阪府吹田市豊津町9番1号(共同利用における管理責任事業者名称:株式会社アプラス)(2) 私は、会社が本契約を行う者が私に相違ないかを確認するため、運転免許証、パスポート等の証明書の記載内容を確認すること(写しの入手を含む)又は会社が住民票の写し等を徴求すること(本契約締結後に住所確認を行う場合を含む)に同意します。(3) 私は、会社が

本契約の締結内容及び後日の交渉内容を事後の証跡のために収集することに同意します。(4) 会社は、個人情報を、契約終了後5年間保有するものとします。ただし、他の法令等で保有期間の定めがあるものについては、当該法令の定めによります。(5) 私は、申込書及び契約書(以下「申込書等」といいます)に記載の賃貸人もしくは集金業務受託会社兼保証会社が本条第1項①の個人情報について、私から通知を受ける等の方法により変更情報を知った場合には、申込書等に記載の賃貸人もしくは集金業務受託会社兼保証会社が会社に対して、会社における与信後の管理のために、当該情報を提供することに同意します。(6) 私は、申込書等に記載の賃貸人もしくは集金業務受託会社兼保証会社が私との賃貸借契約の更新、管理等のために本条第1項①②③のうち必要な範囲で個人情報を会社から提供を受けることに同意します。

第2条(個人信用情報機関への登録・利用の同意)(1) 私は、会社が加盟する個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者。以下「加盟機関」といいます)及び加盟機関と提携する個人信用情報機関(以下「提携機関」といいます)に照会し、私の個人情報(加盟機関の加盟会員によって登録される情報、官報情報など加盟機関が独自に収集・登録する情報を含む)が登録されている場合には、私の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。(2) 私は、本契約に関する客観的な取引事実に基づく個人情報が、加盟機関に下表に定める期間登録され、加盟機関及び提携機関の加盟会員により、私の支払能力に関する調査(与信判断のほか与信後の管理を含む。以下同じ)の目的に限り利用されることに同意します。(3) 加盟機関の名称・住所・問い合わせ電話番号は以下のとおりです。なお、会社が本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、私の個人情報を登録・利用する場合は、別途書面により通知し、同意を得るものとします。名称:株式会社シー・アイ・シー(略称CIC) 住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7新宿ファーストウエスト15階 電話番号:ナビダイヤル0570-666-414URL:https://www.cic.co.jp/

登録情報	登録期間
①氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先等の本人情報	下記のいずれかが登録されている期間
②本契約に係る申込みをした事実	会社が信用情報を照会した日より6ヶ月間
③本契約に関する客観的な取引事実	契約期間中および契約終了後5年以内
④債務の支払を延滞等した事実	契約期間中および契約終了後5年間

加盟機関へ登録する情報は、氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等の本人を特定するための情報、契約の種類、契約日、契約額又は利用可能枠、貸付額、保証額、商品名及びその数量・回数・期間、支払回数等の契約内容に関する情報、及び利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等の支払状況に関する情報の全部又は一部となります。また、これらの項目以外に、本人確認資料の紛失・盗難、貸付自粛申出等の本人申告情報が登録されます。(4) 提携機関の名称・住所・電話番号は以下のとおりです。①名称:株式会社日本信用情報機構(略称JICC) 住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館 電話番号:ナビダイヤル0570-055-955 URL:https://www.jicc.co.jp/ ②名称:全国銀行個人信用情報センター(略称KSC) 住所:〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1 電話番号:03-3214-5020 URL:https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/ ※JICC及びKSCの加盟会員により利用される個人情報は、上記表中の「④債務の支払を延滞等した事実」となります。

第3条(個人情報の預託等の同意)私は、会社が事務処理(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)を第三者に業務委託する場合には、会社が個人情報の保護措置を講じたうえで、第1条第1項により収集した個人情報を受託者に預託することに同意します。

第4条(個人情報の開示・訂正・削除)(1) 私は、会社及び第2条で記載する個人信用情報機関に収集されている自己に関する個人情報を、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより開示するよう請求することができるものとします。① 会社が開示を求める場合には、第8条に記載の窓口ご連絡ください。開示請求手続き(受付窓口、受付方法、必要な書類、手数料等)の詳細についてお答えします。また、開示請求手続きにつきましては、会社のホームページに掲載しております。② 個人信用情報機関に開示を求める場合には、第2条に記載の個人信用情報機関に連絡してください。(2) 前項に基づく会社への開示請求により、個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、会社はすみやかに訂正又は削除に応じるものとします。

第5条(本条項不同意の場合の措置)私は、私が本契約において必要な記載事項(申込書等に記載すべき事項)の記載を希望しない場合、又は本条項の内容の全部又は一部を承認できない場合は、会社が本契約を拒否する場合があります。同意するものとします。

第6条(契約が不成立の場合の同意)私は、本契約が不成立の場合であっても、本条項により申込みをした事実の情報を、私の支払能力の調査のため、加盟機関が第2条記載の期間登録し、加盟機関の会員に利用されることに同意するものとします。

第7条(条項の変更)本条項は、法令に定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとします。

第8条(個人情報に関する問い合わせ窓口)個人情報については、個人情報管理室が責任部署となります。なお、個人情報の開示・訂正・削除に関する請求窓口、個人情報に関するお問い合わせ先は以下のとおりです。

住所:吹田市豊津町9番1号 パシフィックマークス江坂
担当部署:株式会社アプラス お客さま相談室 電話番号:0570-001-770 ※0570(ナビダイヤル)は有料です。 ※電話番号は、お間違いのないようお願いいたします。URL:https://www.aplus.co.jp/

個人情報の取得・管理・利用に関する同意書

個人情報の取得・管理・利用に関する同意事項

賃借保証委託契約(以下「委託契約」という)又は賃貸借保証契約(以下「保証契約」という)の申込者(契約者も含む。以下「申込者」という)は、全保連株式会社(以下「当社」という)が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条(個人情報)

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものとします。また、その情報をのみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することからでき、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び年収等の入居申込書兼保証委託申込書(以下「申込書」という)、委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)。
②委託契約及び保証契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等並びに口歴情報等の契約情報。
③委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。

- ④運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条(関連する個人情報)

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報について本条項に従って取り扱います。

第3条(個人情報の利用目的)

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
②委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
③委託契約に基づき求償権の行使のため。
④サービスの紹介のため。
⑤サービスの品質向上のため。
⑥委託契約もしくは保証契約の付帯商品提供のため。
⑦ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
⑧賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑨賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の借権債務の清算に協力するため。

第4条(個人情報の第三者への提供)

(1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- ①法令に基づき。場合。
②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

- (2)申込者は、当社が申込者の個人情報を以下の第三者に対して提供することに同意します。
①第3条記載の利用目的の達成のために、運営保証人予定者、賃借人、運営保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社に対して提供すること。

- ②当社が申込者に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合、譲渡先又は担保権者に対し取引に必要な項目を電送等により提供すること。

- ③その他申込者が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第5条(第三者の範囲)

以下の場合、個人情報提供を受ける者は、第三者に該当しないものとし、ます。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)。
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)

(1)申込者は、当社が個人情報を当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という))に提供することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関

名称：一般社団法人 全国賃貸保証業協会(略称「JC」)
住所：〒105-0004
東京都港区新橋5丁目22番6号
ル・クラシエLDLG2 四階A
電話番号：0570-086-110
URL http://jpg.or.jp/

- (2)申込者は、当社が申込者等との委託契約又は保証契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。

- (3)申込者は、以下の表に定める個人情報加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
3	委託契約又は保証契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録された日から5年間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

- (4)申込者は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これにかかると情報、賃貸人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

- (5)原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第7条(個人情報の当社への提供)

申込者は、運営保証人予定者、賃借人、運営保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者が、申込者の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第8条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)

- (1)当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。

- ①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
③法令に違反することとなる場合。

- (2)当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除(以下「訂正等」という)します。

- (3)当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」という)の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。

- ①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
③法令に違反することとなる場合。

第9条(個人情報の正確性)

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報と正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします。

第10条(必要情報の提出)

申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

第11条(本条項不同意の場合の措置)

申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項(申込書、委託契約書及び保証契約書表面で記載すべき事項)の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。

ただし、第3条に同意しない場合は、これを理由に当社が委託契約及び保証契約を拒否することはありません。

第12条(審査結果)

当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃借人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。又、当社による審査により、委託契約及び保証契約が受諾されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。

第13条(個人情報の管理)

- (1)当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び変更を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

- (2)当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条(個人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することかあります。

第15条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することかあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することかできるものとします。

第16条(本条項の改定)

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することかできるものとします。

第17条(個人情報管理責任者)

全保連株式会社 個人情報保護管理責任者 コーポレート本部長 全保連株式会社 個人情報保護管理責任者

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(http://www.zenhoren.jp)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

住所：東京都新宿区西新宿1-24-1
担当部署：全保連株式会社 コンプライアンス統括部
電話番号：03-6327-5843
受付時間：土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00~18:00

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社の与信判断に必要な情報を提出することに同意するとともに、当社が与信判断及び委託契約の締結、管理等の際に上記条項に従って当該個人情報の取扱いを行うことを確認し、承諾の上、申込を行います。

同意日	20 年 月 日	申込者 署名欄	(ご本人がご署名してください)
「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の説明を行った業者名			説明者 (署名)
			重要事項の説明をした方がご署名してください



賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者及び連帯保証人（以下「お客様」という。）と締結する賃貸借保証委託契約（以下「本契約」という。）の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。

なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

商号又は名称	全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(1)第16号 2017年12月21日登録	
本社所在地及び連絡先	【東京本社】	【沖縄本社】
	東京都新宿区西新宿1-24-1 16F TEL: 03-6327-5840	沖縄県那覇市字天久905番地 TEL: 098-866-4901
問い合わせ窓口	東京都新宿区西新宿1-24-1 お客様相談室 TEL: 0570-01-1083 受付時間: 土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00～18:00	

2. 保証内容及び保証限度額

保証の範囲	保証対象物件の賃貸借契約(以下「原契約」という。)における家賃(賃料)、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町(区)費、退去時の精算金など本契約書第4条記載の内容となります。		
	住居学生用	住居用	お客様の滞納賃料等が本契約の保証限度額に達するまでに、賃貸人が保証対象物件の明渡請求訴訟を提起した場合、店舗・事務所、駐車場に限り、保証会社は賃料等につき明渡請求訴訟提起時の滞納金額に加え月額賃料10か月分相当額を上限として、保証限度額を追加します。
保証限度額	住居用(リビーター割引)	月額賃料の24か月分相当額	
	駐車場	月額賃料の12か月分相当額	
	店舗・事務所	月額賃料の6か月分相当額	
	トランクルーム・倉庫	月額賃料の6か月分相当額	

3. 弁済に係る求償権行使

求償権行使	賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金されない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い（以下「代位弁済」という。）いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。
費用	代位弁済1回につき保証事務手数料として2,000円及び別途消費税等をご請求させていただきます。

4. 保証委託料及び保証期間

保証委託料	ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び年間保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。	
	毎 年 ブ ッ ク	住居用 初回保証委託料:月額賃料の50%及び年間保証委託料:1万円 店舗・事務所 初回保証委託料:月額賃料の80%及び年間保証委託料:月額賃料の10% (上限3万円・下限1万円) 住居用(リビーター割引) 初回保証委託料:月額賃料の20%及び年間保証委託料:1万円
	初 回 の み	住居学生用 初回保証委託料:月額賃料の30% 住居用 初回保証委託料:月額賃料の80% 駐 車 場 初回保証委託料:月額賃料の80% トランクルーム・倉庫 初回保証委託料:月額賃料の80%
	※年間保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。 ※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び年間保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。	
	本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間に ついても本契約に基づき保証いたします。	
	保証会社は、原契約が借地借家法に規定する定期建物賃貸借である場合についても本契約に基づきお客様の退去明渡日まで保証い たします。	
	保証 期 間	

5. 中途解約及び解除事由

中途解約	本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が賃貸人の書面による承諾を得て、保証会社へ本契約の解約の申し出を行った場合は本契約を解約することができます。
解除事由	保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当したときは、賃貸人に対する何らの通知、催告をすることなく直ちに本契約を解除することができます。 ①原契約又は、本契約の各条項に違反したとき。 ②暴力団・過激派・テロ組織・もしくはこれに類する組織（以下「反社会的集団」という。）に属し又は関係者であることが判明したとき。 ③本物件、共用部分、付属設備等に反社会的集団の組織、名称、活動等に関する物を提示、又は搬入したとき。 ④反社会的集団に属し又は関係者を居住させ、又はこれらの者を反復継続して出入りさせたとき。 ⑤お客様又はその関係者が本物件、共用部分、その他本物件の近隣において反社会的集団の威力を背景に粗野又は乱暴な言動により第三者に不安感、不快感、迷惑を与えたとき。 ⑥本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の事実を告げ、保証会社が誤認して契約が締結されたとき。

6. 賃貸借保証委託契約に関する特約条項

賃借人（以下「甲」という。）と全保連株式会社（以下「保証会社」という。）と連帯保証人（以下「乙」という。）は、甲の委任に基づき、賃貸借保証委託契約（以下「本契約」という。）第4条(2)の定めにかかわらず、保証会社が認めることを条件に、以下の甲の債務（以下「本債務」という。）を甲に代わって、次のとおり支払うことに合意した。第1条(本債務の範囲)	
本契約書記載の物件（以下「本物件」という。）に関して締結した契約により生ずる甲の支払い債務（たとえば、損害保険契約から生ずる保険料相当額、緊急かけつけサービス・入居者優待サービス・その他生活関連サービス利用料等）。	
但し、原契約書に記載されていることを条件とする。	
第2条(特約に基づく保証限度額)	
保証会社が、本契約によって保証する合計金額は、本物件の月額賃料3か月分相当額とする。	
但し、本契約に基づき支払った金額は、本契約書表面のプラン表記の保証限度額に関する計算につき、他の保証対象の債権の支払金額に加算される。	
第3条(充当順位)	
甲が、本特約及び本契約に基づき保証会社に弁済した金員が、支払期日の到来した甲の保証会社に対する債務全部を消滅させるのに足りないときは、保証会社はこれを本契約第13条(1)の規定に従い、充当するものとし、保証会社の甲に対する求償債権に充当するにあたっては、保証会社が本特約に基づき代位弁済したこととで有する求償債権、本契約に基づき代位弁済したこととで有する求償債権の順に充当するものとし、甲はこれに異議を述べない。	
第4条(運用規定)	
本特約に基づき代位弁済についても上記第1条、第2条、第3条以外は、甲と保証会社間の本契約の条項に従うものとする。	

