

(法人) [入居申込書送付書]

年 月 日

この度は、弊社管理物件にお申し込みを頂きましてありがとうございます。
申込書を送らせて頂きますので、本人確認書を添付のうえ、ご返信頂きますようお願い致します。

家賃保証会社は申込内容に応じて全保連・イナスト・ジェリスの中より2社同時出しを致します。

(審査が下りた保証会社のプランをご選択できます。)

★個人情報同意書も含め3社分すべてお送り下さい。(アプラスもお送り下さい。)

(ご注意点)

- ご内見日の記入をお願いします。(先行申し込み除く)
※必ずご内見をお願いします。
- 『申込者』の欄はもれなく記入頂きますようお願い致します。
- 『連帯保証人/緊急連絡先』の欄は連帯保証人付保の場合、もれなく記入して頂きますようお願いいたします。

緊急連絡先の場合は、勤務先以下は記載頂かなくて結構です。
※チェック欄をお願いします。
- 入居予定者の欄は、ご本人以外にも入居予定者がいる場合、全員分のご記入をお願いします。
- 自署欄は申込者ご本人様にてお願いします。
- FAX送信の際に文字がつぶれてしまうとスムーズに審査が進まない場合がございます。大きめの文字でのご記入のご協力をお願いします。

★賃料発生日は原則として申込日より10日以内でお願いしています。

(先行申込は原則として、退去日より10日以内でお願いしています。)

- ※工事日程によって入居可能日が前後しますので、詳細をご確認ください。
- ※ご希望や弊社工事の関係もございますので賃発日はお気軽にご相談ください。

★弊社HPからのダウンロードも可能です。

トップページのCONTACTタブのドロップダウンリスト
からお願いします。https://www.wooc.co.jp/

東京都品川区西五反田7-13-5DK五反田3F

株式会社WOOOC(旧社名:株式会社リビング・エージェント)

TEL03-5789-3323 FAX03-5789-3324

メールアドレス:w-pm@wooc.co.jp

(審査について)

- 審査書類は登記簿謄本、決算書、会社概要となります。
- 入居者様全員の身分証明書(顔写真付き)が契約時に必要となります。
- 緊急連絡先は原則として入居者様のご親族をお願いしています。
- 連帯保証人は、年金生活者ではないこと、70歳未満であることを条件としております。
- 保証会社利用の場合、保証会社の利用にチェックを入れてください。
- 審査状況によっては、追加書類をお願いすることがあります。

※ 広告料のお支払いについて

5日締 15日払い

20日締 末日払い

宛名:株式会社WOOOC

税金: 内税

名目:広告料(業務委託料でも可)でお願いします。

※ 土日祝日が末日の場合は前日金曜日にお支払いします。

以上、不明点等あればお気軽に上記問い合わせ先までご連絡下さい。

申込書（法人）

株式会社WOOC

↓どちらかに○
新規
契約変更

★お申込日 年 月 日 ★内見日 年 月 日

◆物件概要

物件名称			号室		
物件所在地	〒				
月額賃料	円	礼金	ヶ月	敷金	ヶ月
管理費	円	その他	円	その他	円
物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム・倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所				
入居希望日	年 月 日		契約期間	年	
保証	<input type="checkbox"/> 保証会社利用 <input type="checkbox"/> 連帯保証人 <input type="checkbox"/> 保証なし希望		駐車場 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	駐輪場 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
保証プラン希望 (どちらかに✓)	<input type="checkbox"/> 初回 8,000円 毎月 総賃料の2%				
	<input type="checkbox"/> 初回 総賃料の30% 毎年 10,000円 (引落手数料300円外税)				
その他 ※ペット等					

◆申込者

フリガナ			業種		
法人名					
フリガナ			代表TEL		
本社所在地	〒				
資本金		従業員数		売上高	
担当先所在地			TEL		
担当者			部署		
ご入居社員様氏名			ご入居者社員 電話番号		
生年月日		性別		役職	
性別	男 ・ 女				



東京都品川区西五反田7-13-5 DK五反田3階

株式会社WOOC

TEL:03-5789-3323 FAX:03-5789-3324

w-pm@wooc.co.jp

連帯保証人 緊急連絡先 (該当する方にチェックをお願いします)

フリガナ		続柄	性別	配偶者有無	国籍
氏名			男 ・ 女	有 ・ 無	
フリガナ					生年月日
現住所	〒				年 月 日
自宅TEL				携帯TEL	
現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ()				
職業	公務員・会社役員・正社員・契約社員・派遣社員・アルバイト(パート)・個人事業主・その他 ()				
勤務先	フリガナ				
所属	役職	年収	勤続年数		
		万円	年 ヶ月		

◆入居予定者 (申込者も含め、入居者全員ご記入ください)

入居者氏名	続柄	生年月日	年齢	性別	勤務先・学校名	携帯TEL
		年 月 日				
		年 月 日				
		年 月 日				
		年 月 日				

確認書類 法人謄本 会社概要 決算書 入居者保険証・身分証明書

※注意事項

1. 申込内容につきまして勤務先や連帯保証人に確認させて頂く場合があります。
2. 貸主の審査の結果お断りされた場合、審査の内容や理由の開示は致しません。
3. 申込内容に事実と相違することが判明した場合、契約を解除する場合があります。
4. 反社会的勢力でないことをご誓約いただきます。

上記記載内容に相違なく内見の上入居申し込みをいたします。尚、上記注意事項を承認の上、審査の結果お断りされた場合において審議申し立てをいたしません。

※先行申し込みの際は退去後数日にご内見をお願いいたします。

本人自署

◆仲介会社

会社名	担当者名
住所	
TEL	FAX

個人情報保護方針

但し、サービス提供上、ご契約の履行上、管理上の支障が生じる可能性がございます。

株式会社 WOOC（以下「弊社」）は、個人情報保護の重要性を認識し、お客様の

権利利益の保護を目的として、次に個人情報保護方針を定めて公表し、個人情報の適

切な取り扱いを徹底いたします。

3.個人情報の正確性及び安全性について
弊社は、利用目的に応じた範囲内において、お預かりしている個人情報をご正確かつ最新の状態で管理し、不正アクセス・紛失・破壊・改ざんおよび漏洩等を予防するための

1. 法令等の遵守

弊社は、個人情報の保護に関する法律及びその他法令、社会的規範等を遵守いたします。

2. 個人情報の取得・利用目的について

弊社は、取得する個人情報の利用目的を特定し、あらかじめお知らせ又は公表の上、適法かつ公正な手段により取得いたします。ご本人から事前のご承諾を

いただいた場合や法で定める場合を除き、あらかじめ公表した利用目的の範囲

4.個人情報の開示等のご請求について

弊社は、お預かりしているお客様の保有個人データについて、開示等のご請求があつ

た場合、合理的期間及び範囲において、以下の内容で対応させていただきます。尚、

情報漏洩の防止及び情報の正確性の観点から、ご本人及び各代理人から各種証明書

をご提出していただきます。1) 開示等のご請求ができる方

(1) お客様ご本人

(2) お客様ご本人が委任した代理人（任意代理人）

(3) 未成年者又は成年被後見人の法定代理人

2) 請求の方法

ご請求にあたっては、開示請求書を作成いただき、お問い合わせ窓口まで郵送にてご送付ください。ご提出いただく必要書類は次の通りです。(1) 以下の内容が記載さ

5. 個人情報の開示等のご請求について

弊社がお預かりする個人情報について、お客様から開示・訂正・利用停止・削除及び第三者への提供停止を求められた場合には、法令や社会通念上等に照らし、迅速かつ適切に対応いたします。

お客様の個人情報の取扱いについて

弊社は、弊社の不動産事業やリフォーム事業、その他付随する各種サービスを通じて、お客様の氏名・住所・電話番号・メールアドレス等の個人情報をお預かり致します。これらは、上記の個人情報保護方針を遵守し、次の内容において大切に取り扱い

① ご本人の委任状1通

② ご本人の各種証明書の写し（上記（2）の①から④のいずれか1通）

③ 任意代理人様の各種証明書（任意代理人様の上記（2）の①から④のいずれ

か1通）

④ 法定代理人様のご請求される場合の必要書類

① 本人の各種証明書（上記（2）の①から④のいずれか1通）

② 法定代理人様の各種証明書（法定代理人様の上記（2）の①から④のいずれ

か1通）

③ 法定代理関係が確認できる証明書（戸籍謄本、住民票謄本等）

3) 請求窓口

下記「お問い合わせ窓口について」までご郵送ください。

4) 手数料

個人情報の開示請求に際しては、1回の請求ごとに1,080円を申し受けますの

で、あらかじめご了承ください。

【お問い合わせ窓口】

個人情報に関するお問い合わせは、郵送・電話・電子メールにてお申し出ください。

尚、受付時間は平日9時から18時までです。

株式会社 WOOC 経理・総務・人事グループ

〒1141-0031

東京都品川区西五反田 7-13-5 DK 五反田 3 階

TEL : 03-5789-3323

メールアドレス : info@wooc.co.jp

個人情報の取扱いについて同意の上、申し込みます。

(ご署名)

年 月 日

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針

個人情報保護方針



個人情報取得・管理・利用に関する同意書

個人情報の取得・管理・利用に関する同意事項

賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」という)又は賃貸借保証契約(以下「保証契約」という)の申込者(契約者も含む。以下「申込者」という)は、全保連株式会社(以下「当社」という)が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条(個人情報)

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができるので、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

- ①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び年取等の入居申込書兼保証委託申込書(以下「申込書」という)、委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)。
- ②委託契約及び保証契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等並びに口座情報等の契約情報。
- ③委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- ④運転免許証、パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。
- ⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
- ⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条(関連する個人情報)

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条(個人情報の利用目的)

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。
- ②委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。
- ③委託契約に基づく求償権の行使のため。
- ④サービスの紹介のため。
- ⑤委託契約もしくは保証契約の付帯商品提供のため。
- ⑥委託契約もしくは保証契約について、確認・回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦貸借人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。

第4条(個人情報の第三者への提供)

(1)当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- ①法令に基づく場合。
- ②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
- ③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることが困難であるとき。
- ④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

(2)申込者は、当社が申込者の個人情報を以下の第三者に対して提供することに同意します。

- ①第3条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸物件の所有者、賃貸人、管理会社、仲介会社、調査会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者の関係者、委託契約もしくは保証契約の付帯商品の提供会社に対して提供すること。
- ②当社が申込者に対して有する債権を譲渡又は担保に供する場合、譲渡先又は担保権者に對し取引に必要な項目を電送等により提供すること。
- ③その他申込者が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に對し提供すること。

第5条(第三者の範囲)

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います)。
- ②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等)

(1)申込者は、当社が個人情報を当社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という)に提供することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関

名称：一般社団法人 全国賃貸保証業協会(略称「JCC」)

住所：〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号
ル・グランエールBLDG2 四階A

電話番号：0570-086-110

URL <http://jppg.or.jp/>

(2)申込者は、当社が申込者等との委託契約又は保証契約締結可否の判断及び委託契約又は保証契約の履行・求償権の行使のために、加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会し、申込者に関する個人情報が登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。

(3)申込者は、以下の表に定める個人情報が加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
3	委託契約又は保証契約の申込をした事実	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間
4	当社の賃貸人に対する支払状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	

(4)申込者は、賃貸人が賃借人等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これにかかるといわれる情報を、賃貸人が当社に對し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

(5)原則として申込者本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第7条(個人情報の当社への提供)

申込者は、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者の関係者が、申込者の個人情報を、第3条記載の利用目的のために当社に對し提供することに同意します。

第8条(個人情報の開示・訂正等・利用停止等)

(1)当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に對し、遅滞なく、当該保有個人情報の開示をします。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。

- ①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- ③法令に違反することとなる場合。

(2)当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、遅やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除(以下「訂正等」という)します。

(3)当社は、申込者本人から当該本人が識別される個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止(以下「利用停止等」という)の請求を受けた場合は、これに応じます。また、措置を講じた後は、遅滞なくその旨を本人に通知します。ただし、以下の各号のいずれかに該当する場合は、利用停止等を行いません。

- ①申込者本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ②当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。

③法令に違反することとなる場合。

第9条(個人情報の正確性)
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報と正確かつ最新であることについては、申込者が責任を負うものとします。

第10条(必要情報の提出)

申込者は、委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報を提出することに同意します。

第11条(本条項不同意の場合の措置)

申込者が、委託契約及び保証契約において必要な記載事項(申込書、委託契約書及び保証契約書表面に記載すべき事項)の記載を希望されない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合には、当社は委託契約及び保証契約の締結をお断りする場合があります。

ただし、第3条④に同意しない場合は、これを理由に当社が委託契約及び保証契約を拒否することはありません。

第12条(審査結果)

当社は、委託契約及び保証契約申込についての審査結果を賃貸人、管理会社又は仲介会社へ通知します。なお審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者に著しい信用状況の変動や、申込内容の変更等がある場合には契約できない場合があります。又、当社による審査により、委託契約及び保証契約が登録されない結果となった場合であっても、審査内容及び審査の理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除しません。

第13条(個人情報)

(1)当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び偽造を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

(2)当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条(個人情報取り扱い業務の外部委託)

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条(統計データの利用)

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何きらの制限なく利用することができるともします。

第16条(本条項の改定)

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるともします。

第17条(個人情報管理責任者)

全保連株式会社 個人情報保護管理責任者 コーポレート本部長

第18条(問合せ窓口)

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては当社ホームページ(<http://www.zenhren.jp>)を参照いただくか、以下の問合せ窓口までご連絡ください。なお、手続に際しては、当社所定の手数料を要します。

住所：東京都新宿区西新宿1-24-1
担当部署：全保連株式会社 コンプライアンス統括部
電話番号：03-6327-5843
受付時間：土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00~18:00

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社の与信判断に必要な情報と同意するとともに、当社が与信判断及び委託契約の締結、管理等に際し上記条項に従って当該個人情報の取扱いを行うことを確認し、承諾の上、申込を行います。

同意日	20 年 月 日	申込者 署名欄	(ご本人がご署名してください。)
同意した日をご記入ください。		説明者 (署名)	
「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」の説明を行った業者名		(重要事項の説明をした方がご署名してください。)	

WOOC-Support_CRZ

インターネット控え

「個人情報収集・利用・提供等に関する条項」の同意書及び保証委託契約内容確認書

個人情報の収集・利用・提供等に関する条項（全体を通じて、「本条項」といいます。）

保証委託契約の申込者、連帯保証人予定者並びに契約当事者（賃借人、連帯保証人）（以下これらの者を「申込者等」という）は、株式会社インターネット（以下「当社」という）が本条項に従い個人情報を取り扱うことに同意いたします。

第1条（個人情報）
個人情報は、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記法等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものも個人情報に含まれます。
(1) 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込時の書類、保証委託契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)。
(2) 保証委託契約に関する買渡物件、サービス提供者、医療機関の名称、所在地及び賃料等、サービス利用料等、入院費等の契約情報。
(3) サービス利用料等、サービス利用料等、入院費等支払状況等の取引情報
(4) 運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書に記載された情報。
(5) 個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
(6) 裁判所等公衆機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）
当社は、代理人、連帯保証人、緊急連絡先及び後見人(贈与者等)の申込者等の関係者(以下「申込関係者」という)に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）
当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- (1) 保証委託契約の締結可否の判断のため。
- (2) 保証委託契約の締結及び履行のため。
- (3) 保証委託契約に基づく事前及び事後請求権の行使のため。
- (4) サービスの紹介のため。
- (5) サービスの品質向上のため。
- (6) 市場調査ならびにマーケティングやアンケートの実施等による商品やサービスの研究や開発のため
- (7) 債権回収または債権管理のため
- (8) ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- (9) 賃借人又は賃貸人及び管理会社、サービス利用者及びサービス提供者、入院患者及び医療機関からの委託に基づく収納代行業務を行うため。
- (10) 賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の清算に協力するため。

(11) 上記(1)から(10)の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第4条（個人情報の第三者への提供）
当社は、以下に該当する場合は除くほか、あらかじめ本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- (1) 法令に基づく場合。
- (2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- (3) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- (4) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令が定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

2.申込者等は、当社が個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
第3条記載の利用目的の達成のために「賃借人、管理会社、仲介会社、管理会社、サービス提供者、医療機関（以下「契約関係者」という）、申込関係者、保険会社若しくは再保険会社、又はその他かかるべき第三者に別し提供すること。

第5条（個人情報の取扱いの委託）
当社は第3条記載の利用目的の達成のために個人情報の一部又は全部を第三者に委託することがあります。

第6条（第三者の範囲）
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
(1) 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
(2) 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第7条（個人情報の当社への提供）
申込者等は、申込関係者、契約関係者が申込者等の個人情報を第3条記載の利用目的のために当社に提供することに同意します。

第8条（個人情報の利用目的の通知・開示・訂正等・利用停止等）
当社は、当社所定の方法により、本人から、当該本人が識別される個人情報の利用目的の通知または開示

を求められたときは、本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報の利用目的の通知又は開示をします。ただし開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部の利用目的の通知又は開示をすることがありません。

- (1) 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- (2) 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- (3) 法令に違反することとなる場合。
- 2.当社は、当社が保有する個人情報の取扱いが事案でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除(以下「訂正等」という)します。
- 3.当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、及び不正に第三者に提供した場合、本人の請求に応じて当該個人情報の利用又は第三者への提供を停止(以下「利用停止等」という)します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、本人の権利利益を保護するための必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。
- 4.個人情報の利用目的の通知・開示・訂正等・利用停止等をご希望の方は、下記問合せ窓口までご連絡ください。

第9条（個人情報の正確性）
当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第10条（必要情報の提出）
申込者等は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報(運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含みます)を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第11条（個人情報の任意性）
当社への個人情報の提供は任意です。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約の締結をお断りさせていただきます。

第12条（審査結果）
申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第13条（個人情報の管理）
当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

2.当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条（個人情報の取扱いの委託）
当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条（統計データの利用）
当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるとします。

第16条（本条項の改正）
当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第17条（個人情報管理責任者）
株式会社インターネット 個人情報保護管理者

第18条（問合せ窓口）
個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。

株式会社インターネットお客様相談窓口
電話番号：03-5213-0805
受付時間：月曜日～金曜日（土日、祝祭日、年末年始を除く）9:00～18:00
※金額内程につきましては、お客様対応の品質向上及び会話内容の確認のため録音させていただいております。あらかじめご了承ください。

保証委託契約内容に関する重要事項

大切な内容ですので、下記の内容をよくお読みになつたうえでお申込をお願いします。

なお、本書面はご契約内容を全て記載しているものではありませんので、ご契約内容の詳細は保証委託契約約款をご覧ください。

- 1. 申込先の保証会社について
商号：株式会社 インテラスト
所在地：東京都千代田区麹町1-4
問合せ先：03-5213-0805(土日、祝祭日を除く 9時から18時)
- 2. 保証の範囲および内容について
保証範囲 ①賃貸契約における賃料等(賃料、共益費、管理費、駐車場料、町会費等)
賃借契約更新料、賃貸借契約が解除された場合の明渡しまでの賃料等損害金
②訴訟その他の法的手続き費用
保証上限額 賃料等の24ヶ月分に相当する金額
- 3. 保証期間について
保証期間 保証開始から1か月間(毎月更新)
- 4. 保証委託料について
初回保証委託料(非課税)：8,000円
更新保証料(非課税)：月額賃料等の2%(毎月)

※原契約が原契約の賃貸借期間の満了日前に終了した場合、又は賃料等が保証期間の途中で減額された場合、当社が保証委託契約書を解除する場合であっても、当社は、お客様から受けた保証委託料等を返還いたしません。

- 5. 求償権の行使について
お客様が賃料等の未納などにより、賃貸借契約の金銭支払債務を当社が保証した場合、物件オーナー様・不動産管理会社様に代わり当社がお客様にお支払のご請求をさせていただきます。また、当社の定めた期日までにお支払いいただけない場合、遅延損害金として年14.6%の金額を加算してお支払いいただきます。
- 6. 事前求償について
賃貸借契約の金銭支払債務につき当社が保証前であっても、賃貸借契約の金銭支払債務の支払い期日が過ぎている場合、原契約又は本契約の各条項に一つでも違反した場合は保証委託約款第6条参照)などには当社は、事前にお客様にお支払のご請求をさせていただきますことがございます。

私は、「保証委託契約内容に関する重要事項」についての説明を受け理解しました。
また「個人情報の収集・利用・提供に関する条項」に同意のうえ、申込を行いません。

お申込日		申込者ご署名欄	
西暦20	年	月	日

WOOC-Support30_CRZ

インターネット控え

「個人情報収集・利用・提供等に関する条項」の同意書及び保証委託契約内容確認書

個人情報の収集・利用・提供等に関する条項（全体を通じて、「本条項」といいます。）

保証委託契約の申込者、連帯保証人予定者並びに契約当事者（賃借人、連帯保証人）（以下これらの者を「申込者等」という）は、株式会社インターネット（以下「当社」という）が本条項に従い個人情報を取り扱うことに同意いたします。

第 1 条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報が含む氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるものも個人情報に含まれます。

- (1) 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申請書、保証委託契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)。
- (2) 保証委託契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
- (3) 保証委託契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
- (4) 運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認のための情報。
- (5) 個人の肖像又は音声を含め、又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
- (6) 裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第 2 条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第 3 条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- (1) 保証委託契約の締結可否の判断のため。
- (2) 保証委託契約の締結及び履行のため。
- (3) 保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- (4) サービスの紹介のため。
- (5) サービスの品質向上のため。
- (6) 市場調査ならびにマーケティングの実施等による商品やサービスの研究や開発のため
- (7) 債権譲渡または債権管理のため
- (8) ②の意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- (9) 賃貸人及び管理会社からの委託に基づき収納代行業務を行うため。
- (10) 賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
- (11) 上記(1)から(10)の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第 4 条（個人情報の第三者への提供）
(1) 当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- i 法令に基づく場合。
- ii 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
- iii 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人が同意を得ることが困難なとき。
- iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

(2) 申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。

- i 第 3 条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者等の関係者、再保証会社、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること。
 - ii その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。
- 第 5 条（第三者の範囲）
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
- (1) 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
 - (2) 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第 6 条（個人情報の当社への提供）

申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第 3 条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第 7 条（個人情報の利用目的の通知・開示・訂正等・利用停止等）

(1) 当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の利用目的の通知または開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報の利用目的の

保証委託契約内容に関する重要事項

大切な内容ですので、下記の内容をよくお読みになつたうえでお申込をお願いします。

なお、本書面はご契約内容を全て記載しているものではありませんので、ご契約内容の詳細は保証委託契約約款をご覧ください。

1. 申込先の保証会社について
商 号：株式会社 インテラスト
所 在 地：東京都千代田区麹町1-4
問合せ先：03-5213-0805(土日、祝祭日を除く 9時から18時)
2. 保証の範囲および内容について
保証範囲 ①賃貸契約における賃料等(賃料、共益費、管理費、駐車場料、町会費等)
賃借借契約更新料、賃貸借契約が解除された場合の明渡しまでの賃料等損害金
②訴訟その他法的手続き費用
保証上限額 賃料等の2ヶ月分月に相当する金額
3. 保証期間について
保証期間 保証開始から1年間（1年毎に更新）
4. 保証委託料について
初回保証委託料：賃料等の30%
更新保証料：10000円(1年毎)

私は、「保証委託契約内容に関する重要事項」についての説明を受け理解しました。
また「個人情報の収集・利用・提供に関する条項」に同意のうえ、申込を行いません。

W355-0102

通知又は開示をします。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかにか該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部の利用目的の通知又は開示をすることはありません。

- i 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
- ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
- iii 法令に違反することとなる場合。

(2) 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除(以下「訂正等」という)します。

(3) 当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、及び不正に第三者に提供した場合、申込者等本人の請求に応じて当該個人情報の利用又は第三者への提供を停止(以下「利用停止等」という)します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、申込者等本人の権利利益を保護するための必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。

(4) 個人情報の利用目的の通知・開示・訂正等・利用停止等をご希望の方は、下記問合せ窓口までご連絡ください。

第 8 条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第 9 条（必要情報の提出）

申込者等は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報(運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む)を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己資産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第 10 条（個人情報提供の任意性）

当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約の締結をお断りさせていただきます。

第 11 条（審査結果）

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由を開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第 12 条（個人情報の管理）

(1) 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

(2) 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第 13 条（個人情報取り扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第 14 条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第 15 条（本条項の改定）

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第 16 条（個人情報管理責任者）

株式会社 インテラスト 個人情報保護管理者

第 17 条（問合せ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問合せにつきましては、以下の問合せ窓口までご連絡ください。

株式会社 インテラスト お客様相談窓口

電話番号：03-5213-0805

受付時間：月曜日～金曜日(土日、祝祭日除く)9:00～18:00

※ 通話内容につきましては、電話応対の品質向上及び通話内容の確認のため録音させていただきます。あらかじめご了承ください。

お申込日	申込者ご署名欄
西暦20 年 月 日	

6. 事前求償について

賃貸借契約の金銭支払債務につき当社が保証前であっても、賃貸借契約の金銭支払債務の支払い期日が過ぎている場合、原契約又は本契約の各条項の一つでも違反した場合（保証委託契約約款第6条参照）などには当社は、事前にお客様にお支払のご請求をさせていただきます。

事務手数料：月額300円(税別)(毎月)

※原契約が原契約の賃貸借期間の満了日前に終了した場合、又は賃料等が保証期間の途中で減額された場合、当社が保証委託契約書を解除する場合であっても、当社はお客様から受けた保証委託料等を返還いたしません。

5. 求償権の行使について

お客様が賃料等の未納などにより、賃貸借契約の金銭支払債務を当社が保証した場合、物件オーナー様・不動産管理会社様に代わり当社がお客様にお支払のご請求をさせていただきます。また、当社の定めた期日までにお支払いいただけない場合、遅延損害金として年14.6%の金額を加算してお支払いいただきます。

